

<p>РАССМОТРЕНО На заседании педагогического совета от 02.04.2021 г., протокол №9</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Директор МОУ «СОШ с. Марьино-Лашмино» Сычгина С.Е. Приказ № 12 от 05.04.2021 г.</p>
<p>СОГЛАСОВАНО На заседании Управляющего Совета Председатель УС Сучкова Н.А.</p>	<p>Согласовано с ученическим советом Протокол №1 от 02.04.2021 г. Председатель Самойленко К.Е.</p>

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления  
обучающихся**

**в муниципальное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа с. Марьино-Лашмино Новобурасского  
района Саратовской области»**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОУ «СОШ с. Марьино-Лашмино» (далее – образовательная организация), не получивших общего образования, (далее - Положение) устанавливает порядок отчисления и восстановления обучающихся по различным основаниям.

1.2. Настоящее положение разработано на основе нормативно-правовых документов, используемых при организации процесса отчисления и восстановления обучающихся из образовательного учреждения: Конвенции о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г., Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.; Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» №124-ФЗ от 24.07.1998 г. (с изменениями от 20.07.2000 г. №103 -ФЗ); Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ; Федерального закона от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Устава общеобразовательного учреждения.

## **2. Порядок отчисления обучающихся.**

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п. 2.2 настоящего Положения.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в

том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Вопросы отчисления обучающегося из образовательной организации рассматриваются незамедлительно, в кратчайшие сроки, с целью обеспечения непрерывности в получении обучающимся образования. Отчислением является исключение обучающегося из списочного состава образовательной организации на основании приказа директора ОО в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.4.1. Образовательная организация на основании заявления родителей (законных представителей):

- издает приказ с указанием даты, причины и места выбытия обучающегося;

- в алфавитную книгу вносит запись о выбытии с указанием № приказа об отчислении и места выбытия;

- в классном журнале, в личном деле обучающегося делаются соответствующие записи о выбытии из образовательной организации;

- выдает на руки родителям (законным представителям) документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы (справка о периоде обучения и текущей успеваемости обучающегося), заверенные подписью директора и печатью образовательной организации, личное дело и медицинскую карту обучающегося.

- делает отметку о выдаче личного дела обучающегося в алфавитной книге.

2.5. Отчисление обучающегося по причине неуспеваемости возможно только в случае, если обучающемуся, не освоившему по причине неуспеваемости программу основного общего образования, исполняется 18 лет.

2.6. Отчисление обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня, производится при согласии этого ОО и успешном прохождении им аттестации.

Перевод в другую образовательную организацию осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося с указанием наименования образовательной организации, в котором будет продолжено обучение, и оформляется приказом.

2.7. Отчисление обучающегося в связи с переменой места жительства (выезд за пределы сельского поселения) производится на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указывается место его дальнейшего обучения.

2.8. Отчисление из образовательной организации в связи с оставлением обучающегося, достигшего 15-летнего возраста, до получения им общего образования производится при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района.

Родители (законные представители) обучающегося подают заявление на имя директора об оставлении обучающимся образовательной организации вместе со справкой-подтверждением из другой образовательной организации, в которой будет осуществляться обучение по программам основного общего образования.

Образовательная организация принимает письменное заявление родителей (законных представителей) на отчисление обучающегося, которое подается на имя директора с указанием причин отчисления и образовательной организации (формы обучения), в котором планируется освоение программы общего образования.

После этого образовательная организация предоставляет на согласование в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района пакет документов:

1) заявление родителей (законных представителей) о согласии на оставлении обучающимся ОО с указанием учебного заведения, в котором обучающийся продолжит обучение по программам основного общего образования;

2) справка-подтверждение о том, что учащийся может быть принят в учреждение начального или среднего профессионального образования;

3) ходатайство директора на имя председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района.

В случае несогласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на отчисление обучающегося ОО организует его дальнейшее обучение.

Вопрос об отчислении из образовательной организации обучающегося, достигшего возраста 15 лет, до получения им общего образования должен быть рассмотрен в течение 10 дней со дня подачи заявления родителей (законных представителей).

2.9. Учреждение несет ответственность за организацию учета движения обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования.

2.10. Отчисление обучающегося без продолжения общего образования является нарушением законодательства Российской Федерации в области образования. Ответственность за данное нарушение несет директор образовательной организации и родители (законные представители) обучающегося.

### **3. Порядок**

#### **отчисления обучающихся как мера дисциплинарного взыскания.**

3.1. За совершение дисциплинарного поступка к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из образовательной организации.

3.2. По решению образовательной организации за неоднократное совершение дисциплинарных поступков, предусмотренных п.3.1. настоящего Положения, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из образовательной организации, как меры дисциплинарного взыскания.

3.3. Отчисление обучающегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других

обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

3.4. К проступкам, за которые обучающийся может быть отчислен из образовательной организации, относятся:

- длительное непосещение занятий без уважительной причины (прогулы) и как следствие неосвоение в установленные сроки образовательной программы, а также невыполнение учебного плана;
- оскорбление участников образовательного процесса и посетителей образовательной организации (нецензурная брань, высказывания в адрес участников образовательного процесса, оскорбляющие честь и достоинство человека);
- неправомерное поведение, приводящее к нарушению образовательного процесса;
- применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;
- появление в школе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, распространение алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ.
- аморальное поведение.

3.5. Администрация образовательной организации фиксирует грубые нарушения обучающимся Устава школы и меры принятые к нему и вносит предложение об отчислении обучающегося на рассмотрение педагогического совета, а затем Управляющего совета с обоснованием причин дисциплинарного взыскания.

3.6. Управляющий совет с учётом решения педагогического совета и мнения родителей (законных представителей) принимает решение о согласии или несогласии с предложением администрации образовательной организации и решением педагогического совета на отчисление, которое фиксируется в протоколе заседания.

3.7. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления и её применение к обучающемуся. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательстве Российской Федерации порядке.

3.8. В случае согласия Управляющего совета на отчисление учащегося, администрация образовательной организации направляет на согласование в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, заверенные руководителем образовательной организации следующие документы на отчисление обучающегося:

- решение Управляющего совета;
- материалы, подтверждающие грубые, противоправные действия обучающегося, неоднократно нарушающего Устав школы;
- материалы, информирующие о воспитательных мерах, принятых к обучающемуся и их эффективности.

3.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как

мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.10. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и управление, а образования, опеки и попечительства администрации муниципального района.

3.11. Документы на отчисление рассматриваются комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав в присутствии обучающегося, родителей (законных представителей), полномочных представителей образовательной организации.

Копия постановления о согласии или несогласии на отчисление обучающегося из Школы направляется директору.

3.12. В случае несогласия управление образования, опеки и попечительства и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на отчисление обучающегося образовательная организация организует дальнейшее обучение обучающегося.

3.13. В случае согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на отчисление обучающегося директор образовательной организации:

– незамедлительно письменно информирует об отчислении обучающегося из Школы его родителей (законных представителей) и управление образования, опеки и попечительства администрации муниципального района;

– в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося с указанием причин отчисления и выдает родителям (законным представителям) копию данного приказа.

3.14. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.15. При отчислении обучающегося его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы:

- личное дело учащегося;
- табель успеваемости (в случае выбытия в течение учебного года).

3.16. В алфавитной книге делается соответствующая запись, личное дело выдается лично родителям (законным представителям) под роспись.

#### **4. Порядок восстановления обучающихся.**

4.1. Восстановление обучающегося в образовательной организации, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей) в другой образовательной организации, проводится в соответствии с Правилами приема граждан на обучение.

4.2. Лица, отчисленные ранее из образовательной организации, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся по основным образовательным программам.

4.3. Право на восстановление в школе имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется только на свободные места.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор образовательной организации, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в школе и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.