

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«Средняя общеобразовательная школа с. Марьино-  
ЛашминоНовобурасского района Саратовской области»**

412588, Саратовская область, Новобурасский район,  
с. Марьино-Лашмино, ул. Колхозная, д. 4

e-mail: [mlashmino@mail.ru](mailto:mlashmino@mail.ru)  
сайт: [mar-las.ucoz.ru](http://mar-las.ucoz.ru)  
тел.: 8(84557)2-45-35

**ПРИКАЗ**

от \_ 25 августа \_ 2022 г.

№ \_ 76 \_

Об организации питания обучающихся  
в 2022-2023 учебном году

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (согласно ч.5 ст.37), Закона Саратовской области «Об образовании» от 20.11.2013 г., Постановления Главы администрации Новобурасского муниципального района от 01.09.2021 г. №218 и в целях организации питания школьников:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать трёхразовое питание школьников со 02.09.2022 г.
2. Назначить ответственным за питание школьников, посещением столовой и учётом фактических отпущенных льготных обедов завхоза школы Бондаренко Галину Александровну.
3. Питание школьников осуществлять согласно двухнедельного меню, утвержденного директором школы.
4. Утвердить следующие документы:
  - двухнедельное меню (приложение 1);
  - обязательные нормы выдачи продуктов обучающимся (приложение 2);
  - Таблица замены продуктов по белкам и углеводам (приложение 3).
5. С целью контроля за качеством ассортимента готовой и сырой продукции создать бракеражную комиссию в составе:
  - Воробьёвой М.А. – фельдшер ФАП;
  - Бондаренко Г.А. – завхоз школы, ответственный за питание;
  - классные руководители 1-9 классов, согласно расписания.
- 5.1 Создать комиссию по родительскому контролю за качеством питания в составе:
  - Сучкова Н.А., председатель, член УС;
  - Зазнобина А.А., родитель;
  - Бабкина С.В., родитель;
  - Бондаренко Г.А., ответственный по питанию, завхоз;
  - Полякова Т.Н., педагог.
- 5.1. Дежурные учителя ежедневно записывают в бракеражный журнал результаты проверки готовой продукции.

6. Утвердить списки обучающихся начального общего образования на получение льготного бесплатного питания (приложение 4).
7. Утвердить списки обучающихся основного общего образования на получение льготного питания с государственной дотацией (приложение 5):
  - для детей-инвалидов (в соответствии с возрастом);
  - для детей из малообеспеченных семей;
  - для детей из многодетных семей;имеющих право на государственную социальную помощь, подтвержденное справкой органов социальной защиты.
8. Составить график посещения столовой и вывесить на доске объявлений в фойе и в помещении столовой (отв. Бондаренко Г.А.).
9. Классным руководителям (или учителям) сопровождать учащихся в столовую и контролировать соответствие отпуска питания фактической явке учащихся.
10. Обеспечить использование в питании детей йодированной соли, проведение искусственной и естественной витаминизации, использование молочных, мясных и кисломолочных продуктов (отв. Бондаренко Г.А.).
11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ  
«СОШ с. Марьино-Лашмино»



С.Е.Сычалина

С приказом ознакомлены:

Г.А.Бондаренко